

FUNCTIEOMSCHRIJVING:

1. GRAAD/ FUNCTIETITEL

Projectmedewerker ‘Dieper graven in het Geheugen’

2. DOEL VAN DE FUNCTIE

‘Dieper graven in het geheugen’ is een participatief en verdiepend traject rond reminiscentie in West-Vlaamse woonzorgcentra. Remiscentie staat voor het stimuleren van oudere mensen om spontaan of bewust herinneringen op te halen, en dit via het contact met erfgoedobjecten en -gebruiken. Hiertoe hebben Erfgoedcel Brugge en Erfgoedcel TERF een uitleenaanbod ontwikkeld. Via het project ‘Dieper graven in het geheugen’ worden mogelijkheden onderzocht om dit aanbod verder te verdiepen.

Als projectmedewerker zet je diverse proeftuinen op in verschillende woonzorgcentra in regio Brugge en regio Roeselare. Uit het effectief realiseren van die proeftuinen verzamel je inzichten, die je vervolgens gaat analyseren en omzetten in haalbare methodieken en instrumenten.

Voor het ganse project kan je steunen op coaching vanuit beide erfgoedcellen, de hands-on medewerking van een praktijkgroep met alle deelnemende woonzorgcentra en de deskundige omkadering van een kennisgroep. De inzichten uit het project worden finaal ook gedeeld met andere erfgoedorganisaties en andere zorginstellingen.

3. GRAAD/ NIVEAU/ WEDDENSCHAAL

Graad: Projectmedewerker

Niveau: B

Weddenschaal: B1-B3

4. PLAATS IN DE ORGANISATIE

Cluster: Cultuur

Dienst: Musea / Erfgoedcel Brugge

Functiefamilie: expertfuncties

Rapporteert hiërarchisch en functioneel aan: Coördinator Erfgoedbeleid Erfgoedcel Brugge

Evaluatoren: Coördinator Erfgoedbeleid Erfgoedcel Brugge (1^e evaluator) & Zakelijk Directeur Musea Brugge (2^e evaluator)

5. RESULTAATGEBIEDEN

- **Resultaatgebied 1: De voorbereiding, uitwerking en realisatie van de proeftuinen**

Doel: De effectieve realisatie van proeftuinen in diverse woonzorgcentra.

Deelactiviteiten:

- Eigen analyse en verdere verkenning van het werken rond reminiscentie;
- De ontwikkeling van de concepten van de vooropgestelde proeftuinen;
- De concrete uitwerking per proeftuin: opstellen projectplan, zoeken van extra partners, afstemming op de praktijkgroep met de deelnemende woonzorgcentra;
- Het effectief testen van de proeftuinen, samen met de ergotherapeuten en andere betrokkenen (vrijwilligers, familie ...) in de deelnemende woonzorgcentra;
- De evt. aansturing van vrijwilligers of stagiairs binnen het project;
- Het bewaken van het projectverloop per proeftuin: timing, aanpak, budget, betrokkenheid ...;
- Het verzamelen van de inzichten van alle betrokkenen bij de realisatie van de verschillende proeftuinen.

- **Resultaatgebied 2: De kennisopbouw en kennisdeling uit de verschillende proeftuinen**

Doel: Het bespreken en analyseren van de inzichten uit de proeftuinen.

Deelactiviteiten:

- Organisatie van de bijeenkomsten met de kennisgroep die het project inhoudelijk begeleidt;
- Bundeling van de inzichten uit de proeftuinen met de reflectie door de kennisgroep;
- Tussentijdse communicatie via de beschikbare kanalen van beide erfgoedcellen of naar bredere media toe (zowel zorg- als erfgoedsector);
- Organisatie van twee afsluitende kennisdelingsmomenten: één voor erfgoedorganisaties, één voor zorgorganisaties;
- Schriftelijke neerslag van het projectverloop en de projectresultaten, in kader van het te verspreiden eindrapport.

- **Resultaatgebied 3: De verankering van de resultaten uit de proeftuinen in het bestaande herinneringsaanbod**

Doel: Het concreet opnemen van de resultaten uit de proeftuinen in het bestaand uitleenaanbod van beide erfgoedcellen.

Deelactiviteiten:

- Het implementeren van de extra workshops in het bestaande herinneringsaanbod van beide erfgoedcellen;
- De opmaak van handleidingen voor ergotherapeuten, familie of vrijwilligers zodat zij zelf de workshops kunnen realiseren, en dit met aandacht voor een helder taalgebruik;
- Het effectief verzamelen van het nodige materiaal dat via ontleening door de woonzorgcentra gebruikt kan worden voor de uitvoering van de workshops.

- **Resultaatgebied 4: Teamgerichte samenwerking**

Doel: De verankering van de projectwerking in de algemene werking van de betrokken erfgoedcellen.

Deelactiviteiten:

- Deelnemen aan interne overlegmomenten bij beide erfgoedcellen;
- Directe terugkoppeling naar de projectcoach bij beide erfgoedcellen rond het projectverloop;
- Kennis en competenties actief inzetten in de dagelijkse werking van beide erfgoedcellen.

6. FUNCTIONERINGSKRITERIA

- **Kennis:**

- Je hebt interesse in erfgoed en de werking die erfgoedcellen hierrond opzetten;
- Je hebt affiniteit met herinnering of de inzet van erfgoed in ouderenzorg;
- Een opleiding rond ouderenzorg strekt tot aanbeveling;
- Je hebt sterke sociale en communicatieve vaardigheden;
- Je bent een creatief talent dat van aanpakken weet;
- Je bent een motiverende persoonlijkheid voor partners en medewerkers;
- Je bent flexibel ingesteld bij de uitvoering van de jouw toevertrouwde taken;
- Je hebt zin om te experimenteren en gaat met de resultaten aan de slag;
- Je kunt zelfstandig werken, initiatief en verantwoordelijkheid nemen binnen teamverband;
- Occasioneel avond- of weekendwerk schrikt je niet af;
- Je beschikt over rijbewijs B en een eigen wagen om vlot de verschillende woonzorgcentra te bereiken.
-



- **Kerncompetenties:**

- Kwaliteitsvol werken (niv. 2): werkt efficiënt, correct en met oog voor verbetering;
- Respectvol werken (niv. 2): staat open voor gevoelens en behoeftes van anderen met zorg voor materieel;
- Vooruitstrevendheid (niv. 3): werkt actief mee aan het vernieuwen van de werking van de dienst;
- Verantwoordelijk/betrokken (niv. 3): handelt in het belang van de organisatie.

- **Competenties functiefamilie ‘expert’:**

- Samenwerken (niv. 2): op eigen initiatief met anderen werken aan een gezamenlijk resultaat, ook buiten de eigen dienst (andere diensten, projectgroepen, werkgroepen);
- Probleemoplossend werken (niv. 2): alternatieven afwegen, innemen en onderbouwen van standpunten, advies geven;
- Adviseren (niv. 2): alternatieven afwegen en innemen van standpunten, vertalen van beleid naar acties;
- Plannen en organiseren (niv. 1): zelfstandig werken, organiseren eigen werk.



SELECTIEPROGRAMMA (VERKORT)

PROJECTMEDEWERKER ERFGOEDCEL

1. FUNCTIE

Functietitel: Projectmedewerker Erfgoedcel

Functiefamilie: Expertfunctie

Niveau: B

Weddeschaal: B1-B3

Cluster: Cultuur

Dienst: Musea

Cel: Erfgoedcel

2. DEELNEMINGSVEREISTEN

Deelnemingsvereisten:

- Je beschikt over een bachelordiploma

- Je beschikt over een rijbewijs B en een eigen wagen om dienstverplaatsingen mee te maken

3. ONDERDELEN VAN DE SELECTIE

- **Pre-Selectie**

De pre-selectie omvat een screening van het CV en de motivatiebrief van de kandidaat.

A. Mondelinge Proef

Opdracht:

Op basis van de functieomschrijving en het curriculum vitae peilen naar relevante kennis voor de functie, en de geschiktheid van de kandidaat toetsen aan de specifieke vereisten voor de functie.

Score:

De mondelinge wordt gescoord op 100 punten. Enkel de kandidaten die minimum 60% van de punten behalen zijn geslaagd voor de mondelinge proef.